

**РУБЦОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**22 декабря 2022 г. № 75**

**г.Рубцовск**

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения об официальном сайте и об официальной странице Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края |

В соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422187&date=08.12.2022) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=390160&date=08.12.2022) от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422007&date=08.12.2022) от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в целях реализации права граждан на получение информации Рубцовский городской Совет депутатов Алтайского края

**Р Е Ш И Л :**

1. Принять [Положение](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW016&n=86519&dst=100015&field=134&date=08.12.2022) об официальном сайте и об официальной странице Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края (приложение № 1).

2. Утвердить [Перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW016&n=86519&dst=100081&field=134&date=08.12.2022) информации о деятельности Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края, подлежащей размещению на официальном сайте и на официальной странице Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края (приложение № 2).

3. Признать утратившим силу:

- [решение](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW016&n=36188&date=08.12.2022) Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края от 22.08.2019 № 308 «Об утверждении Положения об официальном сайте Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края»;

- решение Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края от 17.12.2020 № 555 «О внесении изменений в решение Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края от 22.08.2019 № 308 «Об утверждении Положения об официальном сайте Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края».

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Местное время».

5. Настоящее решение вступает в силу после опубликования в газете «Местное время» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.12.2022.

6. Контроль за исполнением решения возложить на комитет Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края по законодательству, вопросам законности и местному самоуправлению (Ю.В. Верещагин).

Председатель Рубцовского городского

Совета депутатов Алтайского края С.П. Черноиванов

Глава города Д.З. Фельдман

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

к решению Рубцовского городского

Совета депутатов Алтайского края

от 22.12.2022 № 75

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ И ОБ ОФИЦИАЛЬНОЙ**

**СТРАНИЦЕ РУБЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО**

**СОВЕТА ДЕПУТАТОВ АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение об официальном сайте и об официальной странице Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края (далее - городской Совет депутатов) (далее - Положение) разработано в соответствии с [Конституцией](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875&date=08.12.2022) Российской Федерации, Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422187&date=08.12.2022) Российской Федерации от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=390160&date=08.12.2022) от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" и Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422007&date=08.12.2022) от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".

1.2. Используемые в настоящем Положении понятия применяются в том же значении, что и в Федеральном [законе](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422007&date=08.12.2022) от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".

1.3. Положение определяет основные цели, задачи, а также порядок функционирования, развития, обновления и обеспечения защиты официального сайта и официальной страницы городского Совета депутатов.

1.4. Действие настоящего Положения не распространяется на:

- отношения, связанные с обеспечением доступа к персональным данным, обработка которых осуществляется органами местного самоуправления;

- порядок рассмотрения органами местного самоуправления обращений граждан;

- порядок представления органами местного самоуправления в государственные органы, иные органы местного самоуправления информации о своей деятельности в связи с осуществлением указанными органами своих полномочий.

1.5. Официальный сайт городского Совета депутатов (далее - официальный сайт) - сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет), содержащий информацию о деятельности городского Совета депутатов, расположен по адресу: <http://gorsovet.rubtsovsk.>org.

1.6. Официальная страница городского Совета депутатов (далее - официальная страница) – персональная страница в социальных сетях «ВКонтакте» и «Одноклассники», созданная городским Советом депутатов и содержащая информацию о его деятельности, расположена по адресу: <https://ok.ru/group57917352116236> («Одноклассники»), <https://vk.com/gorsovetrubtsovsk> («ВКонтакте»).

1.7. Официальный сайт и официальная страница городского Совета депутатов взаимодействуют с федеральной государственной информационной системой «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее - Единый портал) в порядке и в соответствии с требованиями, которые утверждаются Правительством Российской Федерации.

1.8. Потенциальной аудиторией официального сайта и официальной страницы являются все пользователи сети Интернет.

**2. Цели и принципы**

2.1. Официальный сайт и официальная страница функционируют с целью:

- реализации конституционных прав граждан на получение объективной информации о деятельности городского Совета депутатов, его комитетов;

- формирования положительного имиджа городского Совета депутатов, его комитетов;

- проведения единой информационной политики открытости и прозрачности.

2.2. Официальный сайт и официальная страница функционируют в соответствии со следующими принципами:

- ориентация на информационные потребности потенциальной аудитории официального сайта, официальной страницы;

- обеспечение прозрачности и информационной открытости деятельности городского Совета депутатов для граждан и организаций;

- систематическое информирование граждан и организаций о деятельности городского Совета депутатов, его комитетов, а также о важных событиях политической, экономической, социальной, культурной жизни муниципального образования город Рубцовск Алтайского края.

**3. Порядок назначения лиц, ответственных за работу**

**с информацией и получения ими доступа к разделам**

**официального сайта и официальной странице**

3.1. Работа с информационными материалами в разделах официального сайта и на официальной странице осуществляется назначенными председателем Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края в установленном порядке должностными лицами, ответственными за подготовку, размещение, изменение и удаление информации на определенном разделе официального сайта и на официальной странице (далее - лица, ответственные за работу с информацией).

3.2. Указанным должностным лицам предоставляется доступ к разделам официального сайта и официальной странице городского Совета депутатов.

**4. Структура и содержание официального сайта,**

**официальной страницы**

4.1. Техническое сопровождение официального сайта, связанное с внесением изменений в его структуру, осуществляется городским Советом депутатов.

4.2. Структура официального сайта, наименования его тематических разделов и их содержание могут меняться в зависимости от информационной наполняемости, смысловой нагрузки, а также в целях обновления дизайна.

4.3. Предложения по изменению структуры официального сайта, наименований тематических разделов, исключение и включение дополнительных разделов (подразделов) официального сайта направляются депутатами в письменном виде с обоснованием предложенного на имя председателя городского Совета депутатов.

4.4. Определение информационных материалов, подлежащих размещению на соответствующем разделе официального сайта, осуществляется председателем городского Совета депутатов в соответствии с утвержденным в установленном порядке [Перечнем](#p103) информации о деятельности городского Совета депутатов, его комитетах, подлежащей размещению на официальном сайте городского Совета депутатов (приложение № 2).

4.5. Информационные материалы, относящиеся к работе комитетов городского Совета депутатов, должны своевременно размещаться, изменяться, обновляться и, при необходимости, удаляться с соответствующего раздела официального сайта лицами, ответственными за работу с информацией.

4.6. Определение информационных материалов, подлежащих размещению на официальной странице, осуществляется председателем городского Совета депутатов.

4.7. Информация, размещаемая на официальном сайте, официальной странице должна отвечать следующим требованиям:

- актуальность;

- достоверность;

- правильность оформления информации;

- правомерность;

- отсутствие конфиденциальной информации и сведений, содержащих государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну.

4.8. Лица, ответственные за работу с информацией, несут ответственность за:

- актуальность, точность, полноту содержания информации и ее оформление;

- своевременность размещения, изменения, обновления и удаления информации;

- несоблюдение запрета на размещение конфиденциальной информации и сведений, содержащих государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну.

**5. Требования к технологическим, программным**

**и лингвистическим средствам обеспечения пользования**

**официальным сайтом, официальной страницей**

5.1. Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным сайтом городского Совета депутатов в сети Интернет должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на официальном сайте, на основе общедоступного программного обеспечения, а также возможность обращения пользователей сайта в городской Совет депутатов через интернет-приемную.

5.2. Для просмотра официального сайта не должна предусматриваться установка на компьютере пользователя специально созданных для этой цели технологических и программных средств.

5.3. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре официального сайта.

5.4. Технологические и программные средства ведения официального сайта должны обеспечивать:

- ведение электронных журналов учета операций, выполненных с помощью технологических средств и программного обеспечения ведения официального сайта;

- еженедельное копирование информации на резервный носитель, обеспечивающее возможность ее восстановления с указанного носителя;

- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

- хранение информации, размещенной на официальном сайте, в течение 1 года со дня ее первичного размещения или на более длительный срок, если это определено законодательством.

5.5. Основным языком информационных ресурсов официального сайта, официальной страницы является русский.

Допускается указание наименований иностранных юридических лиц, фамилий и имен физических лиц с использованием букв латинского алфавита. Также допускается использование иностранных языков в случае отсутствия русскоязычного наименования.

**6. Программно-техническое обеспечение пользования**

**официальным сайтом, официальной страницей**

6.1. Программно-техническое обеспечение пользования официальным сайтом, официальной страницей осуществляет городской Совет депутатов.

6.2. Городской Совет депутатов осуществляет следующие функции:

- обеспечивает работоспособность и корректность функционирования аппаратных и программных средств официального сайта, официальной страницы;

- обеспечивает резервное копирование информации, размещенной на сайте;

- предоставляет имена пользователей и пароли для размещения, редактирования и удаления информации, прекращает их действие, определяет объем прав пользователей информации;

- реализует технические меры по защите информации, размещаемой на сайте, от неправомерного доступа; осуществляет доработку программного обеспечения, используемого для ведения сайта, в том числе по заявкам комитетов городского Совета депутатов, депутатов;

- исполняет иные функции, связанные с программно-техническим обеспечением пользования официальным сайтом, официальной страницей.

6.3. В городском Совете депутатов определяются работники, ответственные за программно-техническое обеспечение пользования официальным сайтом, официальной страницей.

**7. Прекращение функционирования официального сайта,**

**официальной страницы**

7.1. Официальный сайт, официальная страница прекращают свое функционирование на основании решения городского Совета депутатов.

7.2. Мероприятия, связанные с прекращением функционирования официального сайта, официальной страницы производятся лицом, ответственным за информационно-техническое обеспечение городского Совета депутатов.

**8. Ответственность за нарушение настоящего Положения**

8.1. Должностное лицо, ответственное за работу с информацией, несет дисциплинарную и иную, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность, за некачественное и несвоевременное предоставление или размещение информационных материалов.

8.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством Российской Федерации.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

к решению Рубцовского городского

Совета депутатов Алтайского края

от 22.12.2022 № 75

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУБЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО**

**СОВЕТА ДЕПУТАТОВ АЛТАЙСКОГО КРАЯ, ЕГО КОМИТЕТАХ,**

**ПОДЛЕЖАЩЕЙ РАЗМЕЩЕНИЮ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ**

**РУБЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание информации | Периодичность  размещения  информации | Срок обновления  информации |
| 1 | Общая информация о городском Совете депутатов, его комитетах, в том числе: |  |  |
| 1.1 | Наименование и структура городского Совета депутатов, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов для получения справочной информации | Постоянно | Не позднее 3 рабочих дней с момента изменения информации |
| 1.2 | Сведения о полномочиях городского Совета депутатов, его задачах и функциях, структуре, задачах и функциях его комитетов, а также перечень правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции | Постоянно | Не позднее 3 рабочих дней с момента изменения информации |
| 1.3 | Сведения о председателе городского Совета депутатов, председателях комитетов, депутатах (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них) | Постоянно | Не позднее 3 рабочих дней с момента изменения информации |
| 1.4 | Перечни информационных систем (при наличии), банков данных (при наличии), реестров (при наличии), регистров (при наличии), находящихся в ведении городского Совета депутатов | Постоянно | Не позднее 3 рабочих дней с момента изменения информации |
| 2 | Информация о нормотворческой деятельности городского Совета депутатов, в том числе: |  |  |
| 2.1 | Нормативные правовые акты городского Совета депутатов, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации муниципальных нормативных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации | Постоянно | Не позднее 3 рабочих дней с момента изменения информации |
| 2.2 | Тексты проектов нормативных правовых актов, внесенных в городской Совет депутатов | Постоянно | Не позднее 3 рабочих дней с момента внесения |
| 2.3 | Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых городским Советом депутатов к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами | Постоянно | Не позднее 3 рабочих дней с момента изменения информации |
| 2.4 | Порядок обжалования муниципальных правовых актов городского Совета депутатов | Постоянно | Не позднее 3 рабочих дней с момента изменения информации |
| 3 | Информация об участии городского Совета депутатов в мероприятиях, проводимых государственными органами, органами местного самоуправления, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках депутатов | Постоянно | Не позднее 3 рабочих дней с момента возникновения информации |
| 4 | Тексты официальных выступлений и заявлений председателя городского Совета депутатов, депутатов | Постоянно | Не позднее 3 рабочих дней с момента выступления |
| 5 | Статистическая информация о деятельности городского Совета депутатов, его комитетов, а именно: |  |  |
| 5.1 | Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям городского Совета депутатов | Постоянно | Не позднее 3 рабочих дней с момента изменения информации |
| 6 | Информация о кадровом обеспечении городского Совета депутатов, а именно: |  |  |
| 6.1 | Порядок поступления граждан на муниципальную службу | Постоянно | Не позднее 3 рабочих дней с момента изменения информации |
| 6.2 | Сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в городском Совете депутатов | Постоянно | Не позднее 3 рабочих дней с момента изменения информации |
| 6.3 | Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы | Постоянно | Не позднее 3 рабочих дней с момента объявления конкурса на замещение вакантных должностей |
| 6.4 | Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в городском Совете депутатов | Постоянно | Не позднее 3 рабочих дней с момента изменения информации |
| 7 | Информация о работе городского Совета депутатов с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе: |  |  |
| 7.1 | Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность | Постоянно | Не позднее 3 рабочих дней с момента изменения информации |
| 8 | Информация об официальной странице городского Совета депутатов с указателями данной страницы в сети «Интернет» | Постоянно | Не позднее 3 рабочих дней |
| 9 | Информация о проводимых городским Советом депутатов опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), материалы по вопросам, которые выносятся городским Советом депутатов на публичное слушание и (или) общественное обсуждение, и результаты публичных слушаний или общественных обсуждений, а также информацию о способах направления гражданами (физическими лицами) своих предложений в электронной форме | Постоянно | Не позднее 3 рабочих дней со дня объявления |
| 10 | Информация о проводимых городским Советом депутатов публичных слушаниях и общественных обсуждениях с использованием Единого портала | Постоянно | Не позднее 3 рабочих дней со дня объявления |
| 11 | Иная информация о деятельности городского Совета депутатов, его комитетах с учетом требований Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422007&date=08.12.2022) от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и иных федеральных законов | Периодичность, установленная действующим законодательством | В сроки, установленные действующим законодательством |